Załącznik do uchwały Nr LVI/1733/23
Rady Miasta Gdyni
z dnia 27 września 2023 r.

Regulamin Nagrody Literackiej Gdynia

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Nagroda Literacka Gdynia, zwana dalej **„Nagrodą”**, przyznawana jest corocznie autorom najlepszych książek napisanych po polsku oraz autorowi przekładu na język polski, wydanych w Polsce oraz za granicą w języku polskim po raz pierwszy pomiędzy 1 stycznia a 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok ogłoszenia danej edycji Nagrody.

§ 2. 1. Nagrodę laureatom przyznaje Prezydent Miasta Gdyni w wyniku konkursu.

2. Miasto Gdynia jest wyłącznym organizatorem konkursu i fundatorem Nagrody.

3. Partnerem Miasta Gdyni w realizacji konkursu jest Miejska Biblioteka Publiczna w Gdyni.

4. Miasto Gdynia oraz gminne instytucje kultury upoważnione przez Prezydenta Miasta Gdyni są właścicielami wszelkich praw materialnych i niematerialnych związanych z Nagrodą, w szczególności takich jak logo i nazwa Nagrody.

5. We wszelkich drukach i materiałach graficznych związanych Nagrodą organizator Nagrody oraz jego partnerzy posługują się następującym zapisem nazwy Nagrody: „Nagroda Literacka GDYNIA”.

§ 3. 1. Powołuje się organ doradczy Prezydenta Miasta Gdyni – Kapitułę Nagrody Literackiej Gdynia, zwaną dalej **„Kapitułą”**.

2. Zadaniem Kapituły jest ocena merytoryczna nadesłanych na konkurs książek oraz przedstawienie Prezydentowi Miasta Gdyni kandydatów do Nagrody.

3. Kapituła przedstawia Prezydentowi Miasta Gdyni kandydatów do Nagrody w formie protokołu podpisanego przez minimum 2/3 składu Kapituły.

§ 4. 1. Nagroda przyznawana jest w czterech kategoriach:

1) proza;

2) poezja;

3) eseistyka;

4) przekład na język polski.

2. Laureaci otrzymują statuetkę Nagrody Literackiej Gdynia oraz nagrodę pieniężną w wysokości 50 000 zł w każdej z kategorii.

3. W przypadku książek autorstwa kilku twórców oraz w przypadku książek przełożonych na język polski przez kilku autorów, nagroda pieniężna zostanie podzielona na wszystkich autorów w równych częściach.

Rozdział 2.
Szczegółowe warunki i tryb przyznawania Nagrody

§ 5. 1. Konkurs, o którym mowa w § 2, składa się z dwóch etapów:

1) pierwszy etap – wybranie przez Kapitułę do 5 nominacji w każdej kategorii – do 10 maja danego roku;

2) drugi etap – wybór laureatów spośród nominowanych autorów w każdej kategorii i wręczenie nagród.

2. Ogłoszenie konkursu jest podawane corocznie do publicznej wiadomości na stronach Urzędu Miasta Gdyni, Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdyni oraz Nagrody Literackiej Gdynia.

§ 6. 1. Podmiotami upoważnionymi do zgłaszania książek do konkursu są wszystkie osoby, które ukończyły 18 lat, a także:

1) wydawnictwa;

2) osoby reprezentujące instytucje kultury oraz media o charakterze literackim;

3) członkowie Kapituły.

2. Z udziału w konkursie wyklucza się książki, których autorami lub współautorami są:

1) osoby będące przedstawicielami organizatora oraz realizatora konkursu;

2) członkowie Kapituły.

§ 7. 1. Zgłoszenia książek do Nagrody można nadsyłać od dnia ogłoszenia kolejnej edycji do 31 stycznia danego roku, w którym ma być przyznana Nagroda.

2. Zgłoszenia, które wpłyną do Sekretarza Kapituły po 31 stycznia danego roku mogą zostać uwzględnione w konkursie za zgodą Kapituły.

§ 8. 1. Zgłoszenia do Nagrody należy przesyłać:

1) pocztą na adres:

Miejska Biblioteka Publiczna w Gdyni, Biuro Marketingu i Promocji Literatury,

ul. Biskupa Dominika 17, 81-402 Gdynia,

z dopiskiem: „Nagroda Literacka GDYNIA”.

lub:

2) poprzez formularz zgłoszeniowy umieszczony na stronie internetowej Nagrody.

2. Zgłoszenie powinno zawierać:

1) imię i nazwisko autora, w przypadku tłumaczenia – autora przekładu;

2) tytuł i rok publikacji pierwszego wydania książki;

3) nazwę, adres i dane kontaktowe (w tym nr telefonu) osoby lub instytucji zgłaszającej.

3. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć dziewięć egzemplarzy książki zgłaszanej do Nagrody przeznaczonych dla Członków Kapituły do prac związanych z wyłonieniem laureatów konkursu, które należy przesłać na adres:

Miejska Biblioteka Publiczna w Gdyni, Biuro Marketingu i Promocji Literatury,

ul. Biskupa Dominika 17, 81-402 Gdynia,

z dopiskiem: „Nagroda Literacka GDYNIA”.

4. Książki nadsyłane w ramach zgłoszenia do Nagrody nie są zwracane.

§ 9. 1. Nagroda zostaje wręczona każdego roku w terminie ustalonym przez Prezydenta Miasta Gdyni.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, zostaje ogłoszony z wyprzedzeniem na stronach Urzędu Miasta Gdyni, Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdyni oraz Nagrody Literackiej Gdynia.

§ 10. Miejscem uroczystości wręczenia Nagrody jest Gdynia.

Rozdział 3.
Kapituła Nagrody

§ 11. 1. Członków Kapituły powołuje Prezydent Miasta Gdyni w drodze zarządzenia.

2. Do składu Kapituły może zostać powołanych do ośmiu Członków.

3. Kadencja Członków Kapituły trwa dwa lata.

4. Członek Kapituły może być powołany na więcej niż jedną kadencję.

§ 12. 1. Członkostwo w Kapitule ustaje skutkiem rezygnacji złożonej przez Członka Kapituły, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych lub śmierci, a także na skutek odwołania z tej funkcji przez Prezydenta Miasta Gdyni.

2. W przypadkach określonych w ust. 1, Prezydent Miasta Gdyni powołuje nowego Członka Kapituły.

§ 13. 1. Przewodniczącego Kapituły wybierają spośród siebie Członkowie Kapituły na okres 1 roku.

2. Przewodniczący Kapituły kieruje jej pracami i przewodniczy jej obradom.

§ 14. 1. Kapituła podejmuje decyzje na posiedzeniach, w formie uchwał, zwykłą większością głosów.

2. Dla podjęcia uchwały wymagana jest obecność ponad połowy składu Kapituły.

3. W razie równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 15. Wynagrodzenie Członków Kapituły z tytułu udziału w jej pracach ustalane jest corocznie przez Prezydenta Miasta Gdyni.

§ 16. W każdej edycji Nagrody odbywają się co najmniej 3 posiedzenia Kapituły.

§ 17. Członek Kapituły nie biorący udziału w posiedzeniu może przedstawić Przewodniczącemu Kapituły na piśmie lub w drodze korespondencji elektronicznej swoje propozycje, stosownie do celu i przedmiotu danego posiedzenia.

§ 18. 1. Kapituła podejmuje decyzje w oparciu o postanowienia Regulaminu Nagrody.

2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie Kapituła podejmuje decyzje według własnego uznania, kierując się zasadami słuszności oraz charakterem Nagrody i jej założeniami.

§ 19. Członków Kapituły obowiązuje zasada zachowania poufności w kwestiach dotyczących przebiegu posiedzeń i podejmowanych uchwał.

§ 20. 1. Sekretarz Kapituły jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta Miasta Gdyni w drodze zarządzenia.

2. Do osoby Sekretarza Kapituły mają zastosowanie § 11 ust. 3 i ust. 4, a także § 12.

3. Do obowiązków Sekretarza Kapituły należy:

1) przygotowywanie materiałów informacyjnych dla Członków Kapituły;

2) protokołowanie obrad Kapituły;

3) stały kontakt z Członkami Kapituły, w tym powiadamianie ich o terminach spotkań i porządku obrad, pełnienie wszelkich czynności wykonawczych wynikających z bieżących prac Kapituły i podejmowanych przez Kapitułę decyzji.

4. Sekretarz Kapituły nie ma prawa głosu w wyborze autorów nominowanych i laureatów.

Rozdział 4.
Przepisy końcowe

§ 21. Zmian Regulaminu Nagrody dokonuje organizator Nagrody w trybie określonym dla jego nadania.